

Bezahlkarten-Updates und Änderungen

Release 12.11.2024

Untenstehend sehen Sie die Neuigkeiten aus dem letzten Release.

Thema	Beschreibung
<p>Exportfunktion</p> <p>Umsätze Sammelkonto</p>	<p>Stand vor dem Release:</p> <ul style="list-style-type: none"> In der Übersicht des Sammelkontos werden alle Umsätze der getätigten Buchungen angezeigt. Bisher konnten diese allerdings nicht exportiert werden. <p>Das wurde verändert und verbessert:</p> <ul style="list-style-type: none"> Der Buchungsverlauf kann nun als CSV-Datei exportiert werden. <div data-bbox="399 1153 1468 1657" data-label="Image"> </div> <p>Was bedeutet das für die Kommune:</p> <ul style="list-style-type: none"> Übersichtliche Darstellung der getätigten Umsätze für die interne Buchhaltung. <p>Was bedeutet das für den Leistungsempfänger:</p> <ul style="list-style-type: none"> Keine Auswirkung, da nur der interne Prozess für die Kommunen verbessert wurde.

**Automatische
Umbuchung Guthaben
von Nebenkarten bei
Hinzufügen zu einer
Bedarfsgemeinschaft**

Stand vor dem Release:

- Wenn eine Bezahlkarte als Nebenkarte zu einer Bedarfsgemeinschaft hinzugefügt wurde und noch Guthaben enthielt, stand dieses nicht mehr zur Verfügung.
- Es musste eine manuelle Umbuchung des Guthabens auf die Hauptkarte durch PayCenter oder die Kommunen erfolgen.

Das wurde verändert und verbessert:

- Wenn eine Bezahlkarte als Nebenkarte zu einer Bedarfsgemeinschaft hinzugefügt wird, wird das evtl. noch vorhandene Guthaben automatisch der Hauptkarte der Gemeinschaft gutgeschrieben.
- Dadurch steht der Bedarfsgemeinschaft das gesamte Guthaben sofort zur Verfügung.

Was bedeutet das für die Kommune:

- Vereinfachung des Aufwands, da manuelle Umbuchung entfällt.

Was bedeutet das für den Leistungsempfänger:

- Das noch vorhandene Guthaben ist sofort einsatzbereit für die Nebenkarte im Rahmen der gesetzten Verfügungslimits.

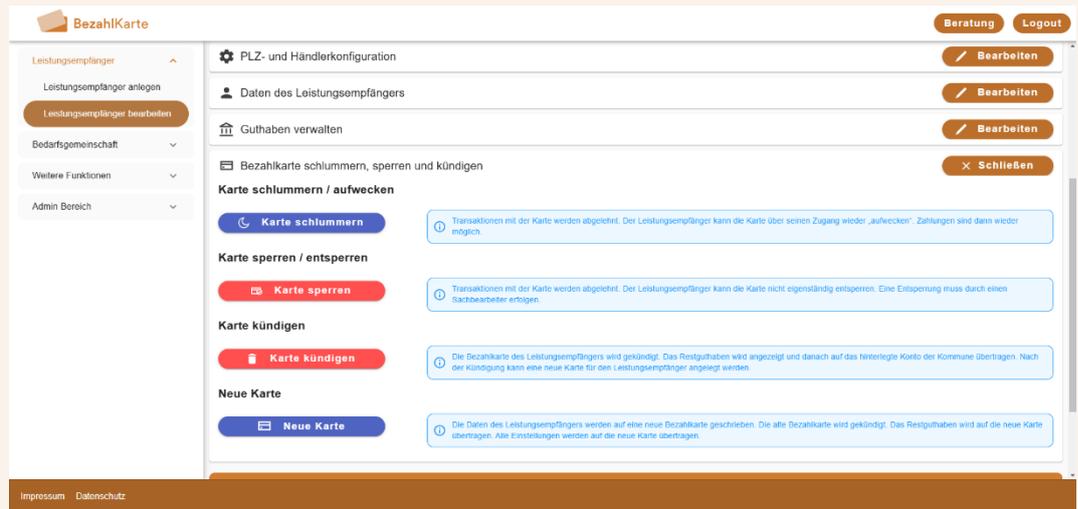
**Kartenersatzbestellung
im Verwaltungsportal**

Stand vor dem Release:

- Bisher war es nicht möglich, im Verwaltungsportal eine „Ersatzkarte“ / Neue Karte für eine zu ersetzende Bezahlkarte zu bestellen.
- Somit musste nach der Kartenkündigung eine neue Karte komplett manuell (inklusive Limits etc.) angelegt werden.

Das wurde verändert und verbessert:

- Nach der Kündigung einer Bezahlkarte im Verwaltungsportal kann nun in der Übersicht des Leistungsempfängers direkt eine neue Karte bestellt werden.
- Das Guthaben der alten Karte wird zunächst auf das Sammelkonto gebucht und anschließend auf die neue Karte übertragen.
- Alle Daten des Leistungsempfängers und die Einstellungen der alten Karte werden automatisch auf die neue Bezahlkarte übertragen.
- Wenn die Bezahlkarte einer Bedarfsgemeinschaft zugeordnet war, wird die neu erstellte Karte wieder der Gemeinschaft hinzugefügt.
- Zur Dokumentation kann sowohl eine Übersicht der gekündigten Karte als auch der neu angelegten Karte als PDF exportiert werden.



Was bedeutet das für die Kommune:

- Deutliche Vereinfachung der Anlage einer neuen Bezahlkarte bei einem Kartenersatz.

Was bedeutet das für den Leistungsempfänger:

- Keine direkte Auswirkung, da nur Prozess im Hintergrund verbessert wird.

Vereinfachung Login im Verwaltungsfondend

Stand vor dem Release:

- Beim Login in das Verwaltungsportal musste bisher explizit auf Groß- und Kleinschreibung des Benutzernamens geachtet werden.

Das wurde verändert und verbessert:

- Die Beachtung von Groß- und Kleinschreibung ist nun nicht mehr notwendig.

Was bedeutet das für die Kommune:

- Fehlerreduktion beim Login Prozess.

Was bedeutet das für den Leistungsempfänger:

- Keine Auswirkung, da nur der interne Prozess für die Kommunen verbessert wurde.

Textanpassung Umhängen einer Bezahlkarte

Stand vor dem Release:

- Beim Umhängen einer Bezahlkarte erfolgte bisher im Verwaltungsportal keine Information darüber, dass man neben der AZR-Nummer auch nach der Bezahlkarten-ID suchen kann.

Das wurde verändert und verbessert:

- Es wird nun textlich darauf hingewiesen, dass eine Suche nach der Bezahlkarten-ID möglich ist.

The screenshot shows the 'BezahlKarte' web application interface. At the top left, there is a logo and the text 'BezahlKarte'. In the top right corner, there are two buttons: 'Beratung' and 'Logout'. On the left side, there is a navigation menu with several items: 'Leistungsempfänger', 'Bedarfsgemeinschaft', 'Weitere Funktionen', 'Änderungshistorie', 'Bezahlkarte umhängen' (highlighted in orange), and 'Admin Bereich'. The main content area is titled 'Bezahlkarte umhängen' and contains the instruction 'Suchen Sie einen Leistungsempfänger, um diesem Bezahlkarte umzuhängen'. Below this, there is a search section titled 'Bezahlkarte suchen' with the label 'AZR-Nummer, BZK-ID'. A search input field contains the number '823456789012' and is marked as a 'Pflichtfeld' (required field). A 'Suchen' button is located to the right of the input field. At the bottom left of the page, there are links for 'Impressum' and 'Datenschutz'.

Was bedeutet das für die Kommune:

- Vereinfachung der Suche nach Bezahlkarten beim Umhängprozess.

Was bedeutet das für den Leistungsempfänger:

- Kein Einfluss auf den Leistungsempfänger.